

**MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG**  
**VÀ KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM HỌC 2014-2015**  
*Chủ đề năm học: “Đổi mới kiểm tra đánh giá nhằm phát triển năng lực người học”*

STT	MỤC TIÊU	GIÁ TRỊ CẦN ĐẠT	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (THÁNG, NĂM)	MINH CHỨNG DỰ KIẾN
I	<b>CÔNG TÁC GIÁO DỤC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG VÀ HỌC SINH, SINH VIÊN</b>						
1	Chương trình triển khai quảng bá tuyển sinh, thương hiệu Khoa theo kế hoạch của Nhà trường	Tham gia Ngày Mở, các buổi đón tiếp HS tham quan tìm hiểu Khoa	a.Lập kế hoạch thực hiện chương trình đẩy mạnh quảng bá thương hiệu Khoa theo yêu cầu của Nhà trường b.Tổ chức thực hiện	cô Phương Anh	Toàn khoa	12/2014	Kế hoạch tổ chức ngày Mở và các buổi đón tiếp HS
2	Khảo sát mức độ hài lòng của sinh viên hài lòng về chất	75% sinh viên hài lòng	a. Phổ biến mục tiêu chất lượng cho toàn bộ CBGD Khoa b. Bộ môn xây dựng kế hoạch đảm	cô Giang Thanh	Trưởng bộ môn	10/2014 11/2014	Báo cáo của Phòng ĐBCL

STT	MỤC TIÊU	GIÁ TRỊ CẦN ĐẠT	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (THÁNG, NĂM)	MINH CHỨNG DỰ KIẾN
	lượng giảng dạy của giảng viên trong Khoa		<p>bảo chất lượng giảng dạy (dự giờ, dự giờ chéo, dự giờ đột xuất, sinh hoạt học thuật)</p> <p>c. Bộ môn tổ chức thực hiện kế hoạch đề ra</p> <p>d. Phối hợp thực hiện khảo sát (online/giấy) với phòng ĐBCL</p>			HK1, HK2	
3	Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch công tác cộng đồng cho sinh viên	100% SV hệ chính quy từ khóa 2012, có ít nhất 1 ngày CTXH/năm	<p>a. Xây dựng kế hoạch công tác cộng đồng cho SV</p> <p>b. Tổ chức triển khai</p> <p>c. Báo cáo đánh giá việc thực hiện và đưa ra các giải pháp nâng cao hiệu quả, cải tiến chất lượng</p>	Cô Phương Anh	Toàn khoa	9/2014 9/2014 6/2015	<p>Bản kế hoạch hoạt động</p> <p>Báo cáo đánh giá</p>
4	Thành lập hội cựu sinh viên Khoa đáp ứng tiêu chuẩn AUN	Có cơ sở dữ liệu về sinh viên 75% cựu sinh viên	<p>a. Phân công CBVC Khoa liên hệ cựu sinh viên, xây dựng cơ sở dữ liệu về cựu sinh viên</p> <p>b. Huy động tổ chức họp mặt cựu SV 1 lần/năm. Tổ chức tọa đàm và khảo sát ý kiến phản hồi.</p> <p>c. Đánh giá kết quả thực hiện</p>	Cô Phương Anh	Toàn Khoa	1- 6/2015	Cơ sở dữ liệu về cựu SV
5	CBVC hưởng ứng tham gia các ngày lễ,	90% CBVC thuộc đối	Tổ chức triển khai theo kế hoạch của Nhà trường	Cô Phương Anh	Toàn Khoa	Cả năm/ tùy sự kiện	Danh sách tham

STT	MỤC TIÊU	GIÁ TRỊ CẦN ĐẠT	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (THÁNG, NĂM)	MINH CHỨNG DỰ KIẾN
	các hoạt động kỷ niệm tạo không khí đoàn kết, phấn khởi; làm việc học tập vì sự ổn định & phát triển nhà trường.	tượng tham dự					dự các sự kiện
6	Thực hiện đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên online	100% SV diện đánh giá tham gia	Tổ chức triển khai theo kế hoạch của Nhà trường: Tổ chức các hoạt động rèn luyện cho SV tham gia, tổng hợp và cập nhật vào phần mềm đánh giá điểm rèn luyện của SV	Cô Phương Anh	Cố vấn học tập	Học Kỳ I, II	Phần mềm có dữ liệu về điểm rèn luyện của SV
7	- Giới thiệu thông tin tuyển dụng của DN tới SV  - Tham gia ngày hội việc làm	Sử dụng kênh FB và website khoa để thông tin tuyển dụng cho SV  Mời 2 DN tham gia	a. Lập kế hoạch b. Tổ chức thực hiện c. Tổng hợp kết quả, đánh giá	Cô Phương Anh	Toàn khoa	Cả năm  10/2014	FB và Website khoa  Bản kế hoạch Hình ảnh

STT	MỤC TIÊU	GIÁ TRỊ CẦN ĐẠT	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (THÁNG, NĂM)	MINH CHỨNG DỰ KIẾN
<b>II</b>	<b>CÔNG TÁC TỔ CHỨC CÁN BỘ VÀ QUẢN LÝ</b>						
1	Triển khai áp dụng chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 29/NQ/TW ngày 04/11/2013 của Hội nghị Trung ương 8 khoá XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo	Triển khai và hoàn thiện ĐCCT chương trình 150 TC theo kế hoạch của trường	a. Xây dựng và hoàn thiện chương trình hành động b. Trình BGH xem xét và phê duyệt c. Tổ chức thực hiện d. Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện	Thầy Thu	Toàn khoa	9/2014 10/2014 10/2014 – 6/2015 6/2015	Bản kế hoạch của các Tổ bộ môn
2	Đưa vào sử dụng và duy trì trang web của Khoa đảm bảo yêu cầu cung cấp đầy đủ thông tin cho các đối tượng liên quan	Website Khoa được cập nhật tin tức hàng ngày/tuần	a. Cử CBVC tham dự các lớp tập huấn cho admin các khoa của Nhà trường b. Phân công CBVC duy trì cập nhật nội dung trang web Khoa	Cô Phương Anh	Toàn Khoa	11/2014 Cả năm	Website Khoa
3	- Nâng cao năng lực đội ngũ CBVC & CBGD - Nâng cao năng lực		Theo kế hoạch của Nhà trường	Thầy Thu	Cô Giang Thanh + Cô Phương Anh	Cả năm	

STT	MỤC TIÊU	GIÁ TRỊ CẦN ĐẠT	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (THÁNG, NĂM)	MINH CHỨNG DỰ KIẾN
	<p>tiếng Anh cho đội ngũ CBGD Khoa.;</p> <p>- Nâng chuẩn cho SV từ khóa 2014 theo tiêu chí đề án ngoại ngữ 2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 100% sinh viên chuyên ngữ đạt chuẩn C1.</li> <li>• SV các ngành khác: đạt chuẩn B1</li> </ul>	<p>90% đạt trình độ tối thiểu C1 trong đó 20% CBGD chuyên ngữ đạt trình độ C2.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tạo điều kiện về thời gian và công tác cho GV chưa đạt chuẩn ôn luyện nâng cao trình độ</li> <li>- Hỗ trợ kinh phí cho GV được thi kiểm tra năng lực ngôn ngữ với các tổ chức khảo thí uy tín</li> <li>- Các bộ môn rà soát lại phương án kiểm tra đánh giá để đánh giá đúng trình độ của sinh viên</li> <li>- Lên kế hoạch tổ chức các lớp ôn thi C1 và tổ chức thi C1 thường xuyên (3 lần/năm) để trang bị cho SV chuyên ngữ kiến thức, kỹ năng cần thiết để làm bài thi kiểm tra năng lực ngôn ngữ theo chuẩn quốc tế</li> <li>- Bước đầu đưa chương trình tiếng Anh tăng cường vào giảng dạy các lớp AV 1-3</li> <li>- Tổ chức workshop cho GV dạy khối AV không chuyên để nâng cao kỹ năng giảng dạy</li> </ul>				<p>Báo cáo về năng lực ngoại ngữ của GV</p> <p>Kế hoạch tổ chức lớp học được BGH phê duyệt</p> <p>Báo cáo đánh giá về hiệu quả triển khai</p>

STT	MỤC TIÊU	GIÁ TRỊ CẦN ĐẠT	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (THÁNG, NĂM)	MINH CHỨNG DỰ KIẾN
4	Xây dựng môi trường làm việc đặc thù SPKT	100% GV Khoa tuân thủ quy định liên quan đến Văn hóa SPKT	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Thực hiện các văn bản liên quan đến Văn hóa SPKT</li> <li>b. Phát huy tinh thần tự giác, đoàn kết, dân chủ trong Khoa</li> <li>c. Tạo không khí gắn bó trong đội ngũ giảng viên</li> </ul>	Cô Phương Anh	Cả Khoa	Cả năm	Không có báo cáo trường hợp vi phạm của các phòng ban chức năng
5	Triển khai đánh giá năng lực thực hiện của CBVC theo KPIs	100% GV hưởng ứng việc triển khai đánh giá theo KPIs	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Tham gia các lớp tập huấn thực hiện KPIs</li> <li>b. Thực hiện đánh giá năng lực CBVC theo năng lực</li> </ul>	Thầy Thu	Cô Giang Thanh + Cô Phương Anh + Trưởng Bộ môn	HK2	<p>Biểu mẫu thực hiện theo KPIs</p> <p>Báo cáo đánh giá</p>

STT	MỤC TIÊU	GIÁ TRỊ CẦN ĐẠT	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (THÁNG, NĂM)	MINH CHỨNG DỰ KIẾN
6	Kiến toàn cơ cấu tổ chức của Khoa, bộ môn phù hợp các quy định của nhà trường	100% cán bộ chủ chốt Khoa làm việc đúng quyền hạn và trách nhiệm Các bản mô tả chức năng được phê duyệt	Điều chỉnh chức năng và nhiệm vụ của Khoa, bộ môn cho phù hợp tổ chức nhà trường a. Hoàn thiện chức năng và nhiệm vụ của khoa b. Trình Ban Giám Hiệu phê duyệt	Thầy Thu	CBCC Khoa	01/2015	Bản mô tả chức năng được phê duyệt
7	- Xây dựng Sổ tay giảng viên: công bố trên website của nhà trường trong HKI - Xây dựng chuẩn GV trên mọi mặt: trình độ, PPGD, tổ chức lớp học	Công bố Sổ tay giảng viên trên website của Khoa	a. Tham gia đóng góp ý kiến cho sổ tay giảng viên b. Phổ biến cho toàn bộ CBVC và CBGD của khoa c. Cập nhật đầy đủ và kịp thời lên website của khoa	Thầy Thu	CBVC Khoa	Cả năm	
<b>III</b>	<b>CÔNG TÁC ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG</b>						
1	Tổng kết thực hiện	Có kế hoạch phân kỳ chi	Đánh giá việc thực hiện kế hoạch	Thầy Thu	Cô Giang	6/2015	Báo cáo tổng

STT	MỤC TIÊU	GIÁ TRỊ CẦN ĐẠT	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (THÁNG, NĂM)	MINH CHỨNG DỰ KIẾN
	KHCL trung hạn Khoa GD 2011-2015 Hoàn chỉnh KHCL trung hạn của Khoa	tiết để hoàn thành KHCL trung hạn Khoa giai đoạn 2011-2015	chiến lược trung hạn 2011 – 2015 cho phù hợp với tình hình thực tế		Thanh + cô Phương Anh		kết
2	Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện xây dựng KHCL trung hạn của Khoa GD 2016-2020 tầm nhìn 2030	Các tiêu chí trong KHCL phù hợp với phương hướng công tác nhiệm kỳ 2013-2018	Xây dựng KHCL trung hạn của Khoa giai đoạn 2016-2020 tầm nhìn 2030 theo hướng dẫn của Nhà trường	Thầy Thu	Cô Giang Thanh + cô Phương Anh	6/2015	Bản kế hoạch chiến lược
3	Tham dự hội thảo tập huấn soạn thảo báo cáo tự đánh giá CTĐT theo chuẩn AUN (lần 2)	Tham dự hội thảo, nhận định tình hình thực tế của Khoa và định hướng kế hoạch	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cử cán bộ tham dự hội thảo tập huấn soạn thảo báo cáo tự đánh giá CTĐT theo chuẩn AUN</li> <li>- Rà soát các hoạt động của Khoa và đề xuất giải pháp, xây dựng kế hoạch tiếp cận tiêu chuẩn AUN</li> </ul>	Cô Giang Thanh	Toàn khoa	Cả năm	



STT	MỤC TIÊU	GIÁ TRỊ CẦN ĐẠT	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (THÁNG, NĂM)	MINH CHỨNG DỰ KIẾN
		phát triển					
4	-GV dạy các môn thuộc chương trình 150 tín chỉ có hồ sơ giảng dạy  - Giảm số lần vi phạm quy chế giảng dạy so với năm học trước	100% GV có hồ sơ giảng dạy	Kiểm tra việc thực hiện quy chế giảng dạy và giám sát thi học kỳ	Cô Phương Anh	Cả Khoa	Cả năm	File hồ sơ giảng dạy
5	- Duy trì nề nếp từ đầu năm học việc thực hiện quy chế giảng dạy  - Bảo đảm chương trình được tổ chức giảng dạy đúng tiến độ, việc tổ chức thi ở các khoa và trung tâm nghiêm túc	-Giảm trường hợp vi phạm quy chế giảng dạy.  - Đảm bảo các hoạt động tổ chức thi thực hiện theo đúng các quy trình ISO đã	a. Kiểm tra việc thực hiện qui chế giảng dạy, giám sát thi học kỳ b. Kiểm tra việc thực hiện qui trình ra đề thi c. Tăng cường các biện pháp kiểm tra phòng chống thi hộ. d. Giám sát việc thực hiện qui định về đổi mới phương pháp giảng dạy  - Báo cáo kết quả thực hiện trong HKI - Báo cáo kết quả thực hiện trong HKII	Cô Phương Anh	Toàn khoa	Cả năm	Báo cáo

STT	MỤC TIÊU	GIÁ TRỊ CẦN ĐẠT	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (THÁNG, NĂM)	MINH CHỨNG DỰ KIẾN
		ban hành					
<b>IV</b>	<b>CÔNG TÁC ĐÀO TẠO</b>						
1	<p>- Tiếp tục hoàn thiện đề cương chi tiết và triển khai hiệu quả chương trình đào tạo 150TC; đảm bảo yêu cầu phổ biến mục tiêu và mục đích của chương trình đào tạo đến các giảng viên và sinh viên</p> <p>Cử GV tham gia lớp bồi dưỡng thực hiện giảng dạy CTĐT 150TC</p> <p>- Đánh giá sự phù hợp 100% học phần triển khai giảng dạy trong năm học</p>	100% đề cương chi tiết được rà soát	<p>Tiếp tục tự rà soát, đánh giá chương trình đào tạo 150 tín chỉ ngành Sư Phạm AVKT hiện hành</p> <p>a. Đơn đốc các Bộ môn hoàn thành các đề cương chi tiết còn lại</p> <p>b. Tổng hợp, rà soát đề cương chi tiết đảm bảo yêu cầu đã đề ra</p> <p>c. Đảm bảo việc cập nhật 100% đề cương chi tiết lên website của trường và của khoa</p> <p>a. Lập danh sách GV tham gia kế hoạch bồi dưỡng</p> <p>b. Tạo điều kiện cho GV tham gia</p> <p>c. Triển khai đánh giá sự phù hợp của chương trình đào tạo</p> <p>d. Báo cáo kết quả</p>	Cô Giang Thanh	Trưởng bộ môn	10/2014	<p>Đề cương chi tiết chỉnh sửa</p> <p>DS GV tham gia</p>

STT	MỤC TIÊU	GIÁ TRỊ CẦN ĐẠT	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (THÁNG, NĂM)	MINH CHỨNG DỰ KIẾN
2	Đổi mới công tác kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của sinh viên	100% chuẩn đầu ra môn học được đánh giá bằng hình thức phù hợp	a. Rà soát lại hình thức kiểm tra, đánh giá quá trình và kết thúc học phần kết quả học tập của sinh viên b. Hoàn thiện các tiêu chí đo lường hiệu quả của từng môn học đáp ứng chuẩn đầu ra và mục tiêu của CTĐT	Cô Giang Thanh	Trưởng bộ môn	Cả năm	Hình thức kiểm tra, đánh giá được bổ sung trong đề cương chi tiết và hồ sơ giảng dạy
3	Nâng cao năng lực GV trong lĩnh vực kiểm tra, đánh giá	20% GV cử đi tập huấn	Cử GV đi tập huấn về kiểm tra đánh giá	Thầy Thu	Cả khoa	Cả năm	DS tập huấn
4	GV đăng ký tham gia giảng dạy theo phương pháp học tập trực tuyến E/M learning	20% GV	Các bộ môn đăng ký tham gia tập huấn chương trình giảng dạy theo phương pháp E/M Learning do trường tổ chức	Cô Giang Thanh	Các bộ môn	Cả năm	DS tập huấn
5	Tham gia triển khai đề án dạy tiếng Anh cho SV năm thứ 3 và 4	Có các hoạt động triển khai thực hiện hỗ trợ SV đạt chuẩn đầu ra	Phối hợp triển khai đề án dạy tiếng Anh cho SV năm 3 và 4	Cô Phương Anh	Tổ GE	Cả năm	Kế hoạch thực hiện

STT	MỤC TIÊU	GIÁ TRỊ CẦN ĐẠT	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (THÁNG, NĂM)	MINH CHỨNG DỰ KIẾN
6	Triển khai áp dụng các quy định nhằm đảm bảo công bằng trong kiểm tra, đánh giá, đảm bảo chất lượng đề thi	Thực hiện đúng việc triển khai áp dụng các quy định nhằm đảm bảo công bằng trong kiểm tra, đánh giá, đảm bảo chất lượng đề thi	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Xây dựng quy định hoạt động cụ thể của bộ môn</li> <li>b. Xây dựng hệ thống ngân hàng câu hỏi chung tại bộ môn cho một vài môn học</li> <li>c. Xây dựng quy định cụ thể cách thức ra đề thống nhất tại bộ môn</li> <li>d. Đề thi quá trình và cuối kỳ phải tương ứng với chuẩn đầu ra</li> <li>e. Công bố điểm quá trình cho SV sau 1 tuần</li> <li>f. Đưa toàn bộ đề thi và đáp án lên mạng ngay sau khi thi</li> </ul>	Cô Giang Thanh	Cán bộ chủ chốt Khoa	Cả năm	Bộ ngân hàng đề
7	Hoàn thiện hồ sơ mở thêm ngành đào tạo Ngôn ngữ Anh	Hồ sơ mở ngành được BGH phê duyệt	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Xây dựng kế hoạch mở thêm ngành</li> <li>b. Hoàn chỉnh hồ sơ mở ngành</li> <li>c. Gửi hồ sơ ra ngoài Bộ GD&amp;ĐT</li> </ul>	Cô Giang Thanh	Cán bộ chủ chốt Khoa	9/2014 6/2015	Hồ sơ mở mã ngành đào tạo được BGH phê duyệt
8	Tổ chức thẩm định và đánh giá định kỳ hiệu quả của chương trình đào tạo	Tổ chức hoạt động thẩm định định kỳ tại Khoa và đưa ra các điều	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Lập kế hoạch</li> <li>b. Triển khai thực hiện rà soát CTĐT</li> <li>c. Tiến hành điều chỉnh các nội dung trong CTĐT để từng bước đáp ứng</li> </ul>	Cô Giang Thanh	Toàn Khoa	Cả năm	Báo cáo đánh giá

STT	MỤC TIÊU	GIÁ TRỊ CẦN ĐẠT	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (THÁNG, NĂM)	MINH CHỨNG DỰ KIẾN
		chỉnh cho chương trình đào tạo.	nhu cầu của thị trường lao động				
<b>V</b>	<b>CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC VÀ QUAN HỆ QUỐC TẾ</b>						
1	Tăng số lượng đề tài NCKH cấp trường	15% GV đăng ký NCKH cấp trường hoặc tham dự hội thảo	BCN Khoa có chính sách khuyến khích CBGD đăng ký tham gia NCKH cấp trường và tham dự hội thảo chuyên ngành	Cô Phương Anh	Cả Khoa	Cả năm	Danh mục đề tài đăng ký
2	Tham gia các hội thảo, diễn đàn do các đối tác Quốc tế tổ chức	100% GV được cử đi tham gia đầy đủ	Thực hiện theo kế hoạch của Nhà trường	Cô Phương Anh	Cả Khoa	9/2014- 6/2015	DS GV tham gia
3	Xây dựng phiên bản Brochure tiếng Anh cho Khoa	Brochure tiếng Anh Khoa NN có	- Cập nhật nội dung Brochure của Khoa	Cô Phương Anh	Đoàn CBVC Khoa	9/2014 - 6/2015	Brochure

STT	MỤC TIÊU	GIÁ TRỊ CẦN ĐẠT	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (THÁNG, NĂM)	MINH CHỨNG DỰ KIẾN
		thông tin rõ ràng, chuẩn xác	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chủ trì biên dịch Brochure của Khoa</li> <li>- Hỗ trợ Phòng QLKH-QHQT trong công tác biên dịch, in ấn brochure của Nhà trường và các đơn vị khác (nếu được yêu cầu)</li> </ul>				

Người biên soạn

Người xem xét

Người phê duyệt





**Ths. TRINH THI GIANG THANH**

**TS. NGUYỄN ĐÌNH THU**

**TS. NGÔ VĂN THUYỀN**